



## Unser Unternehmen

M. Maurer steht für ein traditionsreiches, familiengeführtes und international erfolgreiches Unternehmen. Wir produzieren maschinell und in Handarbeit Posamente, die Kleidung, Polstermöbel, Lampenschirme, Vorhänge und andere Heimtextilien verschönern. Unsere Stärke ist die präzise Verarbeitung dieser vielseitigen Produkte, die auch nach individuellen Vorstellungen gefertigt werden.

Wir erweitern unser Team und suchen deshalb eine kompetente Person für die

## Allrounder:in Büro / Sachbearbeiter:in / Assistent:in (m/w/d)

### Was Sie erwarten können:

- Ein sicheres Umfeld, in dem die Arbeit sehr abwechslungsreich ist und unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern ermöglicht sehr selbstständig zu agieren.
- Ein Team von jüngeren und älteren Kolleg\*innen, die sich gegenseitig unterstützen, wodurch die Arbeitseinsätze flexibel gestaltet werden können.
- Verantwortungsvolle Tätigkeiten und flache Strukturen mit kurzen Entscheidungswegen.

### Welche Aufgaben gehören zur Tätigkeit:

- Sie übernehmen kaufmännische, administrative und organisatorische Aufgaben.

- Sie kümmern sich um Telefon, Schriftverkehr und Terminvereinbarungen für Besprechungen mit Kunden.
- Sie betreuen und beraten Kunden am Telefon und teilweise im Verkaufsraum.
- Sie nehmen Bestellungen entgegen und leiten sie an die entsprechenden Abteilungen weiter.
- Sie schreiben Angebote, fakturieren Leistungen und erstellen Rechnungen.
- Sie kontrollieren den Bestand im Lager und übernehmen Aufgaben der Materialbeschaffung (Rohwaren, Stoffe, Standardartikel).
- Sie bringen sich mit Vorschlägen zur Verbesserung unserer Abläufe und Prozesse ein.

### **Was Sie einbringen können:**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (Lehre, HAK, HLW etc.)
- Mehrere Jahre Berufserfahrung in einer ähnlichen Funktion
- Erfahrung in der Fakturierung / Rechnungs-Stellung
- Idealerweise Kenntnisse im Textilbereich / Detailverkauf
- Gute MS-Office-Kenntnisse
- SAP-Kenntnisse von Vorteil
- Affinität zu Textilien, Emblemen und Abzeichen

### **Persönlich bringen Sie mit:**

- Kommunikationsstärke und Lösungsorientierung
- Selbstständige, strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Einsatzbereitschaft und Teamgeist
- Hands-On-Mentalität
- Freude an der Arbeit mit Zahlen

Jetzt bewerben

Das monatliche Bruttogehalt für diese Position auf Vollzeitbasis (38,5 h) beträgt gemäß KV EUR 2.356,39. Eine Überzahlung ist bei entsprechender Erfahrung oder Qualifikation möglich. Das besprechen wir sehr gerne im Rahmen eines persönlichen Gespräches.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über unser Online-Formular!